

**Порядок учета потребления коммунальных услуг регулируется Правилами [№ 354](#) предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. [№ 354](#) (далее - Правила [№ 354](#)).**

## **ПОТРЕБИТЕЛЬ ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:**

**- к использованию допускаются приборы учета утвержденного типа и прошедшие поверку в соответствии с требованиями [законодательства](#) Российской Федерации об обеспечении единства измерений. Информация о соответствии прибора учета утвержденному типу, сведения о дате первичной поверки прибора учета и об установленном для прибора учета межповерочном интервале, а также требования к условиям эксплуатации прибора учета должны быть указаны в сопроводительных документах к прибору учета**

**(  
п.80 настоящих Правил)**

**;**

**- ввод установленных приборов учета в эксплуатацию, их надлежащая техническая эксплуатация, сохранность и своевременная замена должны быть обеспечены собственником жилого или нежилого помещения. Ввод установленного прибора учета в эксплуатацию, то есть документальное оформление прибора учета в качестве прибора учета, по показаниям которого осуществляется расчет размера платы за коммунальные услуги, осуществляется исполнителем на основании заявки собственника жилого или нежилого помещения, поданной исполнителю ( *п.81 настоящих Правил*) ;**

**-□ установленный прибор учета, в том числе после поверки, опломбируется исполнителем без взимания платы с потребителя, за исключением случаев, когда опломбирование соответствующих приборов учета производится исполнителем повторно в связи с нарушением пломбы или знаков поверки потребителем или третьим лицом (*п.81.14 настоящих Правил*);**

**- проводить проверки достоверности представленных потребителями сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных**

**приборов учета и распределителей путем сверки их с показаниями соответствующего прибора учета на момент проверки (в случаях, когда снятие показаний таких приборов учета и распределителей осуществляют потребители) – это ОБЯЗАННОСТЬ исполнителя. Проверки должны проводиться исполнителем не реже 1 раза в год, а если проверяемые приборы учета расположены в жилом помещении потребителя, то не чаще 1 раза в 6 месяце (п.82 настоящих Правил)**

**- плата за коммунальной услуги, предоставляемой на общедомовые нужды – определена законодательством (п.59 настоящих Правил). Если исполнителем коммунальной услуги является ресурсоснабжающая организация, объем коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды за расчетный период, рассчитывается и распределяется между потребителями пропорционально размеру общей площади принадлежащего каждому потребителю (находящегося в его пользовании) жилого или нежилого помещения в многоквартирном доме в соответствии с [формулами 11](#)**

**[- 14](#)**

**приложения № 2 к настоящим Правилам;**

## **ПОТРЕБИТЕЛЬ ДОЛЖЕН ПОМНИТЬ:**

**-прибор учета считается вышедшим из строя в случаях**

**(**

**п. 81(12)**

**настоящих Правил):**

**а) неотображения приборами учета результатов измерений;**

**б) нарушения контрольных пломб и (или) знаков поверки;**

**в) механического повреждения прибора учета;**

**г) превышения допустимой погрешности показаний прибора учета;**

**д) истечения межповерочного интервала поверки приборов учета;**

**-в случае выхода прибора учета из строя (неисправности) Потребитель обязан незамедлительно известить об этом исполнителя, сообщить показания прибора учета на момент его выхода из строя (возникновения неисправности) и обеспечить устранение выявленной неисправности (осуществление ремонта, замены) в течение 30 дней со дня выхода прибора учета из строя (возникновения неисправности). В случае если требуется проведение демонтажа прибора учета, исполнитель извещается о проведении указанных работ не менее чем за 2 рабочих дня. Демонтаж прибора учета, а также его последующий монтаж выполняются в присутствии представителей исполнителя, за исключением случаев, когда такие представители не явились к сроку демонтажа прибора учета, указанному в извещении п.8 1(13)**

***настоящих Правил***

.

**Внимание:**

**-за соблюдением сроков поверки прибора  
ответственность несет потребитель(!);**

**-исполнитель НЕ ОБЯЗАН (!) информировать  
потребителя об истечении межповерочного периода (!);**

**-плата за коммунальную услугу, предоставленную потребителю в жилом или нежилом помещении за расчетный период, в случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета либо истечения срока его эксплуатации (начиная с даты, когда наступили указанные события, а если дату установить невозможно, - то начиная с расчетного периода, в котором наступили указанные события, до даты, когда был возобновлен учет коммунального ресурса путем введения в эксплуатацию),<sup>1</sup> определяется исходя из рассчитанного среднемесячного объема потребления коммунального ресурса потребителем, определенного по показаниям индивидуального или общего (квартирного) прибора учета за период <sup>2</sup> не более 3 расчетных периодов подряд для жилого помещения и не более 2<sup>3</sup> расчетных периодов подряд для нежилого помещения (п.59 настоящих Правил).**

По истечении указанного в [пункте 59](#) настоящих Правил предельного количества расчетных периодов, за которые плата за коммунальную услугу определяется по данным, предусмотренным указанным пунктом, плата за коммунальную услугу рассчитывается в соответствии с [пунктом 42](#) настоящих Правил исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (!) *(п. 60 настоящих Правил).*

*Обращения потребителей по вопросам, связанным с установкой, заменой, вводом в эксплуатацию индивидуальных приборов учета энергоресурсов, расчетом размера платы за соответствующий вид коммунальной услуги, подлежат рассмотрению в рамках жилищного законодательства.*

На территории Краснодарского края органом государственного жилищного надзора является Государственная жилищная инспекция Краснодарского края (350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д.181. По обращениям граждан: 8 (861)

**251-64-364 Официальный E-mail: [gzhi@krasnodar.ru](mailto:gzhi@krasnodar.ru)**